

جمهوری اسلامی ایران

وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی

آیین نامه آموزشی دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته

مصوب چهل و سومین جلسه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی

مورخ ۱۳۸۹/۵/۱۸

رأی صادره در چهل و سومین جلسه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخ ۱۳۸۹/۵/۱۸ در مورد آیین نامه آموزشی دوره کارشناسی ارشد ناپيوسته

آیین نامه آموزشی دوره کارشناسی ارشد ناپيوسته در ۹ فصل و ۳۲ ماده و ۳۷ تبصره در چهل و سومین جلسه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخ ۱۳۸۹/۵/۱۸ به تصویب رسید. این آیین نامه در همه دانشگاه ها و دانشکده های علوم پزشکی و موسسات وابسته به وزارت بهداشت ، درمان و آموزشی پزشکی سراسر کشور جهت دانشجویان ورودی سال تحصیلی ۹۰-۱۳۸۹ و به بعد لازم الاجراست و از تاریخ ابلاغ آن ، آیین نامه قبلی و تمام مقررات و بخشنامه ها و دستور العمل های مغایر با آن برای دانشجویان مشمول این آیین نامه لغو می گردد. شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه می تواند وضعیت تحصیلی دانشجویان ورودی قبل از سال تحصیلی ۹۰-۱۳۸۹ را با آیین نامه جدید تطبیق داده و براساس آن این دانشجویان را فارغ التحصیل نماید .

مورد تأیید است
دکتر محمد علی محقق
معاون آموزشی

مورد تأیید است
دکتر سید امیر محسن ضیائی
دبیر شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی

رأی صادره در چهل و سومین جلسه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخ ۱۳۸۹/۵/۱۸ در مورد آیین نامه آموزشی دوره کارشناسی ارشد ناپيوسته صحیح است . به واحدهای مجری ابلاغ شود.

دکتر مرضیه وحید دستجردی
وزیر بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی و
رئیس شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی

آیین نامه آموزشی دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته مصوب چهل و سومین جلسه شورای عالی برنامه ریزی علوم
پزشکی مورخ ۸۹/۵/۱۸

فصل اول

کلیات

تعریف

ماده ۱:

دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته ، یکی از دوره های آموزشی در سطح آموزش عالی و بالاتر از دوره کارشناسی است و سرانجام به دریافت مدرک کارشناسی ارشد ناپیوسته در یک رشته دانشگاهی می انجامد.

تبصره ۱:

در این آیین نامه ، به منظور اختصار ، به همه دانشگاهها و موسسات آموزش عالی وابسته به وزارت بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی که در مقاطع تحصیلی کارشناسی ارشد ناپیوسته و دکتری تخصصی (ph.D) فعالیت دارند ، دانشگاه گفته میشود .

تبصره ۲:

در دانشگاههایی که مجری دوره های کارشناسی ارشد یا دکتری تخصصی (ph.D) می باشند ، شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده /دانشگاه براساس آیین نامه مدیریت دانشگاهها و موسسات آموزش عالی مصوب جلسه ۲۴ مورخ ۷۰/۴/۱۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی تشکیل خواهد شد .

هدف

ماده ۲:

هدف از ایجاد دوره کارشناسی ارشد ، گسترش دانش و تربیت متخصصان و پژوهشگرانی است که با فراگیری آموزش های لازم و آشنایی با روش های پژوهشی علمی ، مهارت لازم را برای آموزش ، پژوهش و خدمات مربوط پیداکنند.

فصل دوم

شرایط ورود

ماده ۳:

شرایط ورود به دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته عبارت است از:

۳-۱: داشتن شرایط عمومی ورود به آموزش عالی

۳-۲: داشتن دانشنامه کارشناسی یا بالاتر متناسب با رشته تحصیلی مورد تقاضا از یکی از دانشگاه های داخل یا خارج کشور که حسب مورد به تأیید وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و یا وزارت علوم، تحقیقات و فناوری رسیده باشد.

۳-۳: برخورداری از سلامت جسمی و روانی متناسب با رشته تحصیلی

۳-۴: موفقیت در آزمون ورودی دوره

۳-۵: عدم اشتغال به تحصیل همزمان در همان دانشگاه و یا دانشگاههای دیگر و سایر موسسات آموزشی و پژوهشی

تبصره ۱:

تشخیص اینکه دارنده کدام دانشنامه در کدام رشته می تواند تحصیل کند بر عهده دبیر خانه آموزشی تخصصی مربوطه و تایید شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی است.

تبصره ۲:

شرایط پذیرش اتباع خارجی در دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته تابع آیین نامه های مربوط می باشد

تبصره ۳:

دارندگان مدرک معادل، گواهی اتمام دوره و یا میانگین کل کمتر از ۱۲ در مقطع کارشناسی، مجاز به ادامه تحصیل در مقطع کارشناسی ارشد ناپیوسته رشته های علوم پزشکی نمی باشند.

فصل سوم

نظام آموزشی

ماده ۴:

آموزش در مقطع کارشناسی ارشد ناپیوسته در تمام دانشگاههای کشور مبتنی بر نظام واحدی است .
در نظام واحدی ، ارزش هر درس با تعداد واحدهای آن درس سنجیده می شود و قبولی یا عدم قبولی دانشجو در یک درس ، به همان درس محدود است .

هر واحد درسی ، مقدار یا میزان درسی است که مفاد آن به ترتیب به صورت نظری ۱۷ ساعت عملی یا آزمایشگاهی ۳۴ ساعت ، کارگاهی و کارآموزی ۵۱ ساعت ، کارورزی ۶۸ ساعت ، در طول یک نیمسال تحصیلی یا دوره تابستانی ، طبق برنامه مصوب شورای عالی برنامه ریزی تدریس می شود در مورد رشته هایی که دارای پروژه هستند مدت اجرای پروژه در یک نیمسال متناسب با واحد آن ، توسط استاد مربوطه تعیین میشود .

ماده ۵:

هر سال تحصیلی مرکب از دو نیمسال تحصیلی و در صورت ضرورت و داشتن شرایط و امکانات یک دوره تابستانی است . مدت آموزش هر نیمسال تحصیلی شامل ۱۷ هفته و هر دوره تابستانی شامل ۶ هفته ، با رعایت مفاد ماده ۴ این آیین نامه است .

تبصره ۱:

طول مدت امتحانات پایان نیمسال یا پایان دوره تابستانی جزو مدت آموزش محسوب نمی شود .

تبصره ۲:

در موارد استثنایی و ضروری ، شامل وقوع حوادث طبیعی ، عدم امکان حضور استاد مربوط در طول ۱۷ هفته و مواردی از این قبیل ، به پیشنهاد دانشکده مربوط و موافقت شورای آموزشی دانشگاه ، می توان درس یا درسهایی را در مدتی کوتاه تر از ۱۷ هفته جهت کلیه دانشجویانی که آن درس یا درسها را اخذ کرده اند تدریس نمود ، مشروط بر اینکه مجموع ساعات هر واحد درسی از میزان مقرر در ماده ۴ این آیین نامه کمتر نشود .

ماده ۶:

تمام دانشگاههای علوم پزشکی موظفند برنامه های درسی مصوب شورای عالی برنامه ریزی را اجرا نمایند .

تبصره ۵:

کلیه دانشگاه های علوم پزشکی اعم از دارای هیات ممیزه و فاقد هیات ممیزه و سازمانهای وابسته به وزارت بهداشت ، مجاز خواهند بود نسبت به ارایه واحدهای درسی جدید به جای دروس اختیاری (Noncore) در هر برنامه آموزشی که دارای مجوز می باشند اقدام و این دروس را به صورت اختیاری به دانشجویان ارایه نمایند .

- سقف ارایه واحدهای درسی جدید به جای دروس اختیاری (Noncore) در دانشگاههای دارای هیات ممیزه ۲۰٪ کل واحدهای دوره در هر برنامه آموزشی می باشد و در دانشگاه های فاقد هیات ممیزه به شرط داشتن سه دوره فارغ التحصیل در رشته مربوطه ، ۱۰٪ کل واحدهای دوره در هر برنامه آموزشی میباشد.

ماده ۷:

تعداد کل واحدهای دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته ، با احتساب واحد پایان نامه ، بر حسب رشته ، حداقل ۲۸ و حداکثر ۳۲ واحد است .

تبصره ۱:

چنانچه به تشخیص گروه آموزشی و تایید شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه گذراندن درس های کمبود یا جبرانی ، برای دانشجو ، ضروری تشخیص داده شود ، وی مکلف است آن درسها را براساس برنامه آموزشی مصوب دوره اضافه بر واحدهای درسی مقرر در دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته و مطابق این آیین نامه بگذراند .

تبصره ۲:

حداکثر تعداد واحدهای درس های کمبود یا جبرانی ۲۴ واحد است .

تبصره ۳:

در انتخاب درسها ، اولویت با درس های کمبود یا جبرانی است ، ترتیب ارائه دروس با رعایت پیش نیازها ، تنظیم برنامه تحصیلی دانشجویان در طول دوره ، روش تدریس و جابجا کردن ریز مواد درسی و طرح مطالب جدید در یک درس در چارچوب برنامه مصوب شورای عالی برنامه ریزی ، با نظر گروه آموزشی مربوط بر عهده شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده / دانشگاه ذیربط است.

تبصره ۴:

به ازای گذراندن هر ۱۲ واحد درسی از درس های کمبود یا جبرانی ، در یک نیمسال تحصیلی ، به طول مدت تحصیل دانشجو ، افزوده می شود .

ماده ۸:

تعداد واحدهای پایان نامه کارشناسی ارشد ، برای همه رشته ها مطابق برنامه های مصوب شورای عالی برنامه ریزی بین ۱۰-۴ واحد درسی است .

ماده ۹:

دانشجوی دوره کارشناسی ارشد موظف است در هر نیمسال تحصیلی بین ۸ تا ۱۴ واحد درسی از مجموع دروس دوره را انتخاب و ثبت نام کند ، مگر آنکه کمتر از ۸ واحد درسی باقی داشته باشد . در موارد استثنایی ، با پیشنهاد گروه آموزشی ذیربط و تایید شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه / دانشکده این تعداد می تواند حداکثر به ۱۶ واحد افزایش یابد .

تبصره ۱:

در آخرین نیمسال تحصیلی نام نویسی دانشجو با کمتر از ۸ واحد درسی بلامانع است .

تبصره ۲:

در صورت ارائه دوره تابستانی دانشجو مجاز به اخذ حداکثر ۴ واحد درسی در آن دوره می باشد .

فصل چهارم

حضور و غیاب

ماده ۱۰:

حضور دانشجو در تمام جلسات مربوط به هر درس الزامی است و ساعات غیبت دانشجو در هر درس نظری از $\frac{4}{17}$ ، عملی و آزمایشگاهی از $\frac{2}{17}$ و کارگاهی، کارآموزی و کارورزی از $\frac{1}{10}$ مجموع ساعات آن درس نباید تجاوز کند، در غیر اینصورت نمره دانشجو در آن درس صفر محسوب می شود.

تبصره ۱:

غیبت در جلسات درس تا سقف مشخص شده در ماده ۱۰ در صورتی مجاز خواهد بود که با ارایه مدارک مستند و ارائه گزارش استاد مربوطه با تایید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده موجه شناخته شود.

تبصره ۲:

در صورتی که غیبت دانشجو در هر درس، بیش از میزان تعیین شده در ماده ۱۰ باشد ولی غیبت او به تشخیص دانشکده و تایید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده موجه تشخیص داده شود آن درس حذف میشود. در این صورت رعایت حداقل ۸ واحد در هر نیمسال الزامی نیست، و نیمسال مذکور بعنوان یک نیمسال کامل جزو سنوات تحصیلی دانشجو محسوب میشود.

ماده ۱۱:

غیبت غیر موجه در امتحان هر درس موجب گرفتن نمره صفر در امتحان آن درس است و غیبت موجه در امتحان هر درس موجب حذف آن درس میشود. در این صورت رعایت حداقل ۸ واحد در هر نیمسال الزامی نیست، ولی نیمسال مذکور بعنوان یک نیمسال کامل جزو سنوات تحصیلی دانشجو محسوب میشود.

تشخیص موجه بودن غیبت در جلسه امتحان بر عهده شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده / دانشگاه است.

فصل پنجم

ارزشیابی

ماده ۱۲:

حداقل نمره قبولی در هر درس اختصاصی اجباری و اختصاصی اختیاری ۱۴ از ۲۰ و برای دروس کمبود یا جبرانی ۱۲ از ۲۰ است. چنانچه نمره دانشجو کمتر از این مقدار باشد باید آن درس را تکرار نماید.

تبصره ۱:

اگر دانشجویی در یک درس اختصاصی اختیاری مردود شود، در صورت تایید گروه آموزشی می تواند از جدول دروس اختصاصی اختیاری در برنامه آموزشی مصوب شورای عالی برنامه ریزی درس دیگری را انتخاب کند. در این صورت نمرات کلیه دروس اعم از قبولی و مردودی در کارنامه دانشجو ثبت و در محاسبه میانگین نیمسال مربوط و میانگین کل منظور میشود.

تبصره ۲:

در مواردی که ارزشیابی دانشجو در یک درس موقوف به فعالیتهایی باشد که با تشخیص استاد مربوطه انجام آن در طول یک نیمسال تحصیلی ممکن نباشد، نمره دانشجو در آن درس ناتمام اعلام می شود. در این صورت باید نمره دانشجو در این درس، حداکثر تا پایان نیمسال تحصیلی بعد، توسط استاد مربوطه به نمره قطعی تبدیل و در کارنامه وی ثبت شود. در غیر اینصورت با اعلام دانشکده درس توسط دانشگاه حذف خواهد شد. بدیهی است ثبت نمره ناتمام در نیمسالی خواهد بود که دانشجو واحد را اخذ نموده است.

ماده ۱۳:

میانگین نمرات دروس دانشجو، در هر نیمسال تحصیلی، نباید از ۱۴ کمتر باشد در غیر اینصورت دانشگاه به دانشجو اخطار خواهد داد ولی دانشجو محدودیتی از لحاظ انتخاب واحد نداشته و در نیمسال بعدی، در محدوده حد نصاب واحدها می تواند اخذ واحد نماید.

تبصره ۱:

اگر میانگین نمرات دانشجو در دو نیمسال تحصیلی اعم از متوالی یا متناوب کمتر از ۱۴ باشد، آن دانشجو از ادامه تحصیل در دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته محروم میشود.

تبصره ۲:

نیمسالهایی که تعداد واحدهای اخذ شده کمتر از حد نصاب (۸ واحد) باشد در صورت کسب میانگین کمتر از ۱۴ جزو نیمسالهای مشمول اخطار محاسبه خواهد شد.

تبصره ۳:

نمره دروس کمبود یا جبرانی در کارنامه دانشجو، جداگانه ثبت میشود و در احتساب میانگین نمرات نیمسال تحصیلی و میانگین کل نمرات دانشجو منظور نمیشود.

فصل ششم

طول دوره ، مرخصی تحصیلی و انصراف از تحصیل

ماده ۱۴ :

طول دوره مدتی است که دانشجو باید دروس تعیین شده در دوره و همچنین پایان نامه را براساس مقررات مربوط به اتمام برساند . حداکثر مدت مجاز تحصیل در دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته ۳ سال است . چنانچه دانشجو در این مدت نتواند دروس دوره را با موفقیت بگذراند و پایان نامه خود را تکمیل و از آن دفاع نماید از ادامه تحصیل محروم میشود .

تبصره :

شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه می تواند در موارد استثنایی به پیشنهاد استاد راهنما و تایید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده حداکثر یک نیمسال تحصیلی به مدت مجاز تحصیل دانشجو اضافه نماید .

ماده ۱۵ :

دانشجو موظف است در هر نیمسال تحصیلی در زمانی که دانشگاه اعلام می کند برای ثبت نام و انتخاب واحد به اداره آموزش مراجعه نماید . عدم مراجعه دانشجو برای نام نویسی برای یک نیمسال بدون اطلاع و عذر موجه به منزله ترک تحصیل است و دانشجو از ادامه تحصیل محروم می گردد . در موارد استثنایی که دانشجو ترک تحصیل خود را موجه می داند ، باید دلایل آن را حداکثر یکماه قبل از پایان همان نیمسال به صورت مکتوب به اداره آموزشی ارایه دهد . در صورت تایید موجه بودن ترک تحصیل توسط شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه ، آن نیمسال جزو مدت مجاز تحصیل وی محسوب و مرخصی تحصیلی برای آن نیمسال صادر میشود .

ماده ۱۶ :

دانشجوی دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته می تواند حداکثر برای یک نیمسال تحصیلی ، از مرخصی تحصیلی استفاده کند .

تبصره ۱ :

اخذ مرخصی تحصیلی در اولین نیمسال تحصیلی مجاز نیست . در موارد استثنایی ، با پیشنهاد دانشکده ، تصمیم گیری بر عهده شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه می باشد .

تبصره ۲ :

مدت مرخصی تحصیلی جزو سنوات تحصیلی دانشجو محسوب میشود .

تبصره ۳:

تقاضای مرخصی باید به صورت کتبی حداقل دو هفته قبل از شروع نامنویسی در هر نیمسال تحصیلی توسط دانشجو به اداره آموزش دانشگاه تسلیمگردد و اداره آموزش دانشگاه موظف است پس از کسب نظر از دانشکده ذیربط قبل از اتمام مهلت نامنویسی موافقت یا عدم موافقت با درخواست دانشجو را کتباً به وی ابلاغ نماید. موافقت دانشگاه با مرخصی تحصیلی دانشجو با توجه به وضعیت تحصیلی وی صورت می گیرد. عواقب احتمالی ناشی از مرخصی تحصیلی به عهده دانشجو است.

تبصره ۴:

حذف کلیه درسهای اخذ شده در یک نیمسال حداکثر تا قبل از شروع امتحانات پایان آن نیمسال تنها در صورتی مجاز است که بنا به تشخیص شورای آموزشی دانشگاه دانشجو قادر به ادامه تحصیل در آن نیمسال نباشد. در این صورت آن نیمسال برای دانشجو مرخصی تحصیلی محسوب خواهد شد. محاسبه یا عدم محاسبه این مرخصی در حداکثر سنوات مجاز تحصیلی دانشجو به عهده شورای آموزشی دانشگاه است.

تبصره ۵:

دانشجویان خانم شاغل به تحصیلی در کلیه رشته های علوم پزشکی، در صورت بارداری می توانند با رعایت سایر ضوابط و مقررات از یک نیمسال مرخصی تحصیلی به دلیل زایمان، بدون احتساب در سنوات تحصیلی استفاده نمایند.

تبصره ۶:

دانشجویانی که گواهی پزشکی موجه آنها به تایید شورای پزشکی و شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه رسیده باشد، می توانند از حداکثر یک نیمسال مرخصی تحصیلی بدون احتساب در سنوات استفاده نمایند.

ماده ۱۷:

دانشجویی که تمایل به انصراف از تحصیل داشته باشد باید درخواست انصراف خود را کتباً به اداره آموزشی دانشگاه یا دانشکده تسلیم نماید، این دانشجو مجاز است فقط برای یک نوبت حداکثر تا یک ماه قبل از پایان همان نیمسال تحصیلی تقاضای انصراف خود را پس بگیرد. و آن نیمسال جزو مدت مجاز تحصیل وی محسوب و مرخصی تحصیلی برای آن نیمسال صادر میشود. پس از انقضای این مهلت حکم انصراف از تحصیل وی صادر میشود و پس از آن حق ادامه تحصیل در آن رشته را ندارد.

تبصره:

دانشجویی منصرف از تحصیل چنانچه بخواهد سوابق تحصیلی خود را دریافت نماید موظف است به کلیه تعهدات قانونی دوران تحصیل خود عمل نماید.

ماده ۱۸:

دانشجویان دوره کارشناسی ارشد که از تحصیل محروم و یا از ادامه تحصیل منصرف میشوند، چنانچه با دانشگاه محل تحصیل خود تسویه حساب کنند، می توانند مجدداً در آزمون ورودی دوره های کارشناسی ارشد ناپیوسته شرکت نمایند (دانشجوی محروم از تحصیل نمی تواند در آزمون ورودی کارشناسی ارشد رشته قبلی خود شرکت نماید) در صورت قبولی در آزمون، واحدهای درسی قبلی آنها، در مقطع کارشناسی ارشد ناپیوسته پس از ارزیابی و تطبیق با برنامه مصوب پذیرفته میشود. ارزیابی دروس و تطبیق واحدها توسط گروه آموزشی مربوط در دانشگاه پذیرنده انجام میشود و به ازای هر ۸-۱۰ واحد پذیرفته شده یک نیمسال از حداکثر مدت مجاز تحصیل دانشجو کاسته میشود.

پذیرش واحدهای درسی قبلی این دانشجویان منوط به احراز ۴ شرط زیر است:

- ۱- واحد آموزشی قبلی دارای مجوز از شورای گسترش وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و یا وزارت علوم تحقیقات و فناوری باشد.
- ۲- پذیرش دانشجو از طریق آزمون کارشناسی ارشد ناپیوسته باشد.
- ۳- برنامه های درسی اجرا شده، مصوب شورای عالی برنامه ریزی یکی از دو وزارتخانه ذکر شده در بند ۱ باشد.
- ۴- محتوای دروس گذرانده شده با دروس رشته جدید به تشخیص گروه آموزشی مربوط، باید حداقل ۸۰٪ اشتراک محتوایی داشته و نمره هر یک از آن دروسها از ۱۴ کمتر نباشد.

فصل هفتم

پایان نامه

ماده ۱۹:

تهیه پایان نامه بخشی از دوره کارشناسی ارشد است که طی آن دانشجو موظف است در یک زمینه مربوط به رشته تحصیلی خود، زیر نظر استاد راهنما، به تحقیق و تتبع بپردازد.

ماده ۲۰:

دانشجو موظف است پس از پایان نیمسال اول و قبل از شروع نیمسال سوم تحصیلی موضوع پایان نامه خود را با نظر استاد راهنما مشخص نماید و به تصویب شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده برساند.

ماده ۲۱:

استاد راهنما با پیشنهاد دانشجو و موافقت استاد و تایید شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه، از اعضای هیات علمی دانشگاه با حداقل مرتبه استادیاری تعیین می گردد.

تبصره ۱:

در موارد خاص در صورت ضرورت، به پیشنهاد گروه آموزشی و تایید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده و تصویب شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه، انتخاب استاد راهنما با حداقل مرتبه استادیاری، خارج از دانشگاه بلامانع است.

تبصره ۲:

در رشته هایی که استادیار وجود ندارد و یا تعداد استادیار در آن رشته کافی نیست می توان به صورت استثناء استاد راهنما را با تایید شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه از بین مریدان دانشگاه که دارای حداقل ۱۰ سال سابقه کار مفید آموزشی و پژوهشی باشند، انتخاب کرد.

ماده ۲۲:

تعداد پایان نامه هایی که هر استاد راهنما با حداقل مرتبه استادیاری می تواند به طور همزمان هدایت آنها بر عهده داشته باشد یکی از موارد زیر است:

الف- دو پایان نامه دکتری تخصصی (ph.D)

ب- یک پایان نامه دکتری تخصصی (ph.D) و سه پایان نامه کارشناسی ارشد

ج- در شرایط استثنایی تصمیم گیری در خصوص هدایت همزمان پایان نامه ها بیش از هر یک از موارد بند الفو ب بر عهده شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده و با توجه به توانایی علمی و رعایت عدالت در تقسیم پایان نامه هاست.

تبصره ۱:

هدایت پایان نامه های دوره دکتری عمومی پزشکی ، دندانپزشکی و داروسازی همانند پایان نامه کارشناسی ارشد محسوب میشود .

تبصره ۲:

مربیان با تجربه و با سابقه دانشگاه که حائز شرایط مندرج در تبصره ۲ ماده ۲۱ می باشند می توانند حداکثر هدایت ۲ پایان نامه کارشناسی ارشد را به طور همزمان بر عهده بگیرد.

ماده ۲۳:

به پیشنهاد استاد راهنما و تایید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده یک یا دو نفر اعضای هیات علمی و یا از صاحب نظران و محققان برجسته ، مرتبط با موضوع پایان نامه می توانند بعنوان استاد مشاور تعیین شوند .

ماده ۲۴:

ارزشیابی پایان نامه در جلسه دفاعیه توسط هیات داوران ، متشکل از استاد راهنما ، استاد یا اساتید مشاور و یک نفر نماینده شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده و دونفر از بین اعضای هیات علمی یا متخصصان و محققان داخل یا خارج از دانشگاه به عنوان ناظر با حق رای به پیشنهاد گروه و تایید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده صورت پذیرد.

تبصره ۵:

دانشجو هنگامی مجاز به دفاع از پایان نامه است که کلیه واحدهای آموزشی خود را با موفقیت گذرانده باشد و تکمیلی بودن پایان نامه او توسط استاد راهنما به صورت کتبی به شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده اعلام شده باشد .

ماده ۲۵:

هیات داوران در پایان جلسه دفاعیه پس از شور و بررسی در خصوص اصالت و صحت پایان نامه ، نمره آنرا با تاکید بر درجه به شرح زیر سطح بندی می نماید .

درجه	نمره
عالی	۲۰-۱۸/۵
بسیار خوب	۱۷-۱۸/۴۹
خوب	۱۵/۵-۱۶/۹۹
قابل قبول	۱۴-۱۵/۴۹
غیر قابل قبول	کمتر از ۱۴

تبصره ۱:

نمره پایان نامه در میانگین کل نمرات دانشجو محاسبه میشود .

تبصره ۲:

کسب درجه عالی به شرط می باشد که دانشجو نویسنده مقاله ای از موضوع پایان نامه در مجلات معتبر علمی پژوهشی خارجی و یا گروه یک ایندکس شده داخلی براساس تقسیم بندی معاونت تحقیقات و فناوری وزارت متبوع باشد .

ماده ۲۶:

دانشجو پس از انتخاب پایان نامه ، تا زمانی که آنرا به پایان نرسانده است موظف است براساس تقویم دانشگاهی در نیمسال های بعد نیز برای آن ثبت نام نماید. در این حال نمره پایان نامه در آخرین نیمسال تحصیلی ، وارد کارنامه دانشجو می شود و در میانگین نیمسال و میانگین کل نمرات او منظور خواهد شد.

ماده ۲۷:

در صورتی که پایان نامه ، از نظر هیات داوران ، غیر قابل قبول تشخیص داده شود ، دانشجو می تواند در مدتی که از حداکثر مدت مجاز تحصیل وی تجاوز نکند ، پایان نامه خود را کامل و بار دیگر در زمانی که هیات داوران تعیین می کنند از آن دفاع نماید. دانشجویی که در حداکثر مدت مجاز تحصیل نتواند از پایان نامه خود با موفقیت دفاع کند از تحصیل محروم میشود و مدرکی دریافت نمی کند .

فصل هشتم

سایر مقررات

ماده ۲۸:

انتقال و تغییر رشته و جابجایی در دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته ممنوع است .

ماده ۲۹:

در صورتی که ارائه برخی از دروس ، در یک رشته و در یک زمان معین ، در دانشگاه مبدأ ، ممکن نباشد ، دانشجو می تواند آن دروس را با موافقت استاد راهنما و گروه آموزشی مربوطه و تایید شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه ، در دانشگاه یا دانشکده دیگری که مجری دوره است به صورت میهمان بگذرانند . در این صورت کسب موافقت دانشگاه مقصد هم ضروری است تعداد واحدهای درسی دانشجوی میهمان در یک دانشگاه نباید از نصف واحدهای آموزشی دوره تجاوز نماید .

ماده ۳۰:

دانشجوی دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته باید به صورت تمام وقت و منطبق با شرایط زیر به تحصیل پردازد:

- ۱-۳۰-۱- تحصیل در مقطع کارشناسی ارشد ناپیوسته تمام وقت می باشد بنابراین هر گونه اشتغالی غیر از تحصیل برای دانشجو ممنوع است .
- ۲-۳۰-۲- حضور تمام وقت دانشجو ، مطابق ضوابط و مقررات دانشگاه در مورد حضور تمام وقت مریان گروه های آموزشی ذیربط است .
- ۳-۳۰-۳- مسئولیت نظارت و کنترل حضور تمام وقت دانشجو به عهده گروه آموزشی مربوط است . بدیهی است دانشجو تابع قوانین و مقررات اداری حضور و غیاب دانشگاه می باشد .
- ۴-۳۰-۴- کلیه دانشجویان دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته می توانند در طول سال از یک ماه مرخصی استفاده نمایند و این مرخصی قابل ذخیره شدن نمی باشد .
- ۵-۳۰-۵- گروه آموزشی موظف است غیبت غیر موجه دانشجو را در اسرع وقت جهت انجام اقدامات قانونی به شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه گزارش نماید .
- ۶-۳۰-۶- در صورتی که دانشجو از اجرای مفاد بندهای این ماده تخلف ورزد ، از سوی گروه آموزشی ، به عنوان متخلف به شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه جهت اقدام قانونی معرفی می گردد.

فصل نهم

فراغت از تحصیل

ماده ۳۱:

میانگین کل نمرات دانشجو در پایان دوره نباید از ۱۴ کمتر باشد. در غیر اینصورت از دریافت مدرک کارشناسی ارشد محروم میشود.

تبصره:

دانشجویی که پس از گذراندن کلیه واحدهای درسی دوره و قبولی پایان نامه، میانگین کل نمرات او از ۱۴ کمتر نباشد در صورتی که حداکثر مدت مجاز تحصیل وی به پایان نرسیده باشد، می تواند تا ۱۴ واحد از دروس اختصاصی اجباری را که در آنها نمره کمتر از ۱۴ گرفته است را فقط در یک نیمسال تحصیلی تکرار کند و در صورت جبران کمبود میانگین کل فارغ التحصیل شود. دانشجویی که به هر دلیل نتواند از این فرصت استفاده کند یا علیرغم استفاده از این فرصت، میانگین کل خود را جبران ننماید، از ادامه تحصیل محروم مانده و مدرکی دریافت نمی نماید.

ماده ۳۲:

آیین نامه آموزشی دوره کارشناسی ارشد در ۹ فصل و ۳۲ ماده و ۳۷ تبصره در چهل و سومین جلسه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخ ۸۹/۵/۱۸ به تصویب رسید. این آیین نامه از ابتدای سال تحصیلی ۹۰-۱۳۸۹ در همه دانشگاهها و دانشکده های علوم پزشکی و موسسات وابسته به وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی سراسر کشور لازم الاجرا است. و از تاریخ ابلاغ آن، آیین نامه قبلی و تمام مقررات و بخشنامه ها و دستورالعمل های مغایر با آن برای دانشجویان مشمول این آیین نامه لغو می گردد. شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه می تواند وضعیت تحصیلی دانشجویان ورودی سال های قبل از سال تحصیلی ۹۰-۱۳۸۹ را با آیین نامه جدید تطبیق داده و براساس آن فارغ التحصیل نماید.



بسمه تعالی

شماره :

تاریخ:

وزارت بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی

پیوست:

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی استان هرمزگان

درخواست انتقال دائم - دانشجویان کارشناسی ارشد

اینجانب	دانشجوی رشته	مقطع	ورودی	این دانشگاه که تاکنون
واحد درسی را در طول	ترم با میانگین کل	گذرانده ام تقاضای انتقالی دائم به دانشگاه		
از نیمسال	سال تحصیلی	با آگاهی از کلیه مقررات مربوط به انتقالی را دارم.		

شرح درخواست :

.....

.....

.....

.....

.....

تاریخ و امضاء دانشجو

نکته :

- دانشجو موظف است که مستندات لازم را ضمیمه درخواست نماید در غیراینصورت درخواست در شورای آموزش مطرح نمی گردد.
- در صورت موافقت با درخواست انتقالی دانشجو موظف است میزان خسارت تعیین شده توسط هیئت امنادانشگاه را پرداخت نماید.

نظر شورای آموزشی دانشکده :

.....

.....

نظر شورای آموزشی دانشگاه :

.....

.....

بسمه تعالی
دانشگاه علوم پزشکی هرمزگان
تحصیلات تکمیلی دانشکده پزشکی

فرم مشخصات دانشجویان :

۱- نام و نام خانوادگی : شماره دانشجویی : رشته :
نام پدر و شغل : تاریخ تولد : محل تولد :
شماره شناسنامه : محل صدور :

۲- آدرس محل سکونت خانواده :

شماره تلفن : شماره موبایل :

۳- آدرس بستگان یا آشنایان در بندرعباس (در صورت وجود داشتن):

شماره تلفن :

۴- آدرس کامل بستگان یا آشنایان در موارد اضطراری :

شماره تلفن :

۵- وضعیت تاهل : مجرد متاهل

۶- اسامی کلیه افراد خانواده به ترتیب سن با ذکر شغل :

۱-
۲-
۳-
۴-

۷- محل سکونت در بندرعباس (در صورت بودن در خوابگاه - شماره اتاق)
شماره تلفن :

۸- سال ورود به دانشکده در صورت قبولی :

۹- نام رشته دانشکده اولیه (در صورت انتقالی بودن):

۱۰- فرم را تکمیل نموده و به همراه آن ۲ قطعه عکس و یک برگ فتوکپی شناسنامه به آموزش تحویل نمایید.

کاربرگه جمع آوری اطلاعات اعضاء کتابخانه

شماره عضویت :	تاریخ اعتبار:
---------------	---------------

نام خانوادگی : نام : نام پدر :

شماره شناسنامه : کد ملی :

محل تولد : تاریخ تولد :

نشانی و شماره تلفن منزل :

نشانی و شماره تلفن محل کار :

آدرس پست الکترونیکی: (Email)

مدرک تحصیلی : شغل :

شماره هیئت علمی : شماره نظام پزشکی :

شماره کارمندی : شماره دانشجویی :

رشته تحصیلی : مقطع تحصیلی :

تعهدنامه

اینجانب دانشجو رشته / عضو هیئت علمی / کارمند

دانشگاه علوم پزشکی کلیه مندرجات در آیین نامه اجرایی کتابخانه مرکزی دانشگاه علوم پزشکی را به

دقت مطالعه نموده و تعهد می نمایم در صورت عدم رعایت آیین نامه اجرایی مطابق مقررات با اینجانب رفتار شود .

امضاء متقاضی

تأییدیه آموزش :



